

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม



รับที่..... 4277  
วันที่..... 31 ส.ค. 2565  
เวลา..... 11.21 น.

<input checked="" type="checkbox"/>	สำนักปลัด
	งาน..... จอ.น.
<input type="checkbox"/>	กองคลัง
<input type="checkbox"/>	กองช่าง
<input type="checkbox"/>	กองการศึกษา
<input type="checkbox"/>	หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ ขร ๑๐๑๘.๑/ว ๓๙๒๓๗

ที่ว่าการอำเภอแม่สาย  
ถนนพหลโยธิน ขร ๕๗๑๓๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ในพื้นที่อำเภอแม่สาย  
เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง กำนันทุกตำบลและผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

- |                  |  |             |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ขร ๐๐๑๘.๑/ว ๒๑๒ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕  | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. สำเนาหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ขร ๐๐๑๘.๑/ว ๑๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการฯ   | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๔. แผนการให้บริการโครงการฯ   | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๕. แบบฟอร์มสำหรับลงทะเบียนโครงการฯ   | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยจังหวัดเชียงรายได้แจ้งให้อำเภอแม่สายทราบว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบการดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ที่คณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมเสนอ และคณะกรรมการฯ ได้กำหนดระยะเวลาในการเปิดรับลงทะเบียนโครงการฯ ตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ การลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <https://welfare.mof.go.th> และการลงทะเบียน ณ หน่วยงานรับลงทะเบียน ในพื้นที่ทั่วประเทศ โดยที่ว่าการอำเภอแม่สายได้ถูกกำหนดให้เป็นสถานที่รับลงทะเบียนโครงการฯ ดังกล่าวด้วย และเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ได้พร้อมเปิดให้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้การดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ อำเภอแม่สายจึงขอให้ท่านประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งแผนการให้บริการโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ณ ที่ว่าการอำเภอแม่สาย และ ขอให้ท่านสนับสนุนการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ประชาชนสามารถรับบริการ ตาม วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต.โป่งงาม

- อ. พลเอก อดิศักดิ์ อดิศักดิ์  
โฆษกของ อบต.โป่งงาม  
- อ. พลเอก อดิศักดิ์ อดิศักดิ์  
โฆษกของ อบต.โป่งงาม

แสดงความนับถือ  
อดิศักดิ์  
(นายจิตรกร ธีรงค์เวียง)  
ปลัดอำเภอ (จพง.ปล.ชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน  
นายอำเภอแม่สาย

ที่ทำการปกครองอำเภอ  
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง (สำนักงานอำเภอ)  
โทร/โทรสาร ๐ ๕๓๗๓ ๑๓๙๖ ต่อ ๑๐ มี.๑๑

-เห็นตรงมีดปรอทป.ร.๓๓๖๖

(นางสาวศิริมาศ อินทนนท์)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
๓๑ ส.ค. ๒๕

๑ ส.ค. ๒๕

สง.  
๒๗ กค. ๒๕๖๕

# ด่วนที่สุด

ที่ ชร ๐๐๑๘.๑/ว ๒๐๒



ที่ว่าการอำเภอแม่ลา
4311
วันที่ ๒๗ กค. ๒๕๖๕
เวลา

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยจังหวัดเชียงรายได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า กระทรวงการคลังได้ดำเนินการจ้างเหมาธนาคารกรุงไทยในการให้บริการระบบลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยธนาคารกรุงไทยได้จัดเตรียมชุดอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการลงทะเบียนให้กับหน่วยรับลงทะเบียน ได้แก่ กรมการปกครอง กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

กระทรวงการคลังได้แจ้งถึงการเตรียมความพร้อมสำหรับการลงทะเบียนสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ โดยให้หน่วยรับลงทะเบียนดำเนินการดังนี้

๑. ในระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ให้อำเภอดำเนินการกรอกข้อมูลจุดติดตั้งอุปกรณ์สำหรับใช้ลงทะเบียนใน Google Form และเตรียมความพร้อมด้านสถานที่สำหรับติดตั้งชุดอุปกรณ์ลงทะเบียน

๒. ระหว่างวันที่ ๒๕ กรกฎาคม - ๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ธนาคารกรุงไทยจะดำเนินการติดตั้งชุดอุปกรณ์และระบบสำหรับลงทะเบียน

๓. ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ธนาคารกรุงไทยอบรมการใช้งานระบบรับลงทะเบียนบัตรสวัสดิการแห่งรัฐผ่านระบบออนไลน์ โดยกรมการปกครองจะแจ้งรายละเอียดให้ทราบอีกครั้ง

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอดำเนินการกรอกรายละเอียดข้อมูลจุดติดตั้งชุดอุปกรณ์สำหรับใช้ลงทะเบียนฯ ใน Google Form และเตรียมความพร้อมด้านสถานที่สำหรับติดตั้งชุดอุปกรณ์ลงทะเบียนฯ ในห้วงเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สิ่งที่ส่งมาด้วย



ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร/โทรสาร ๐-๕๓๑๕-๐๑๘๘

พ.ร.อ.  
อ.วิ

# ด่วนที่สุด

ที่ ขร ๐๐๑๘.๑/ว ๑๕๖๖



ที่ว่าการอำเภอแม่สาย
๘ ๖๐๖๕
วันที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา _____ น.

ถึง ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยจังหวัดเชียงรายได้รับแจ้งจากกรมการปกครองว่า กระทรวงการคลังโดยสำนักงานเศรษฐกิจการคลังแจ้งว่าเว็บไซต์โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ พร้อมเปิดให้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว สามารถดาวน์โหลดเอกสารโครงการฯ สื่อประชาสัมพันธ์ คู่มือ และติดตามข่าวสารของโครงการฯ ได้ที่เว็บไซต์ <https://บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ.mof.go.th> หรือ <https://welfare.mof.go.th>

ในการนี้ จังหวัดพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งให้อำเภอทราบ และดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย



สิ่งที่ส่งมาด้วย



ที่ทำการปกครองจังหวัด

กลุ่มงานปกครอง

โทร/โทรสาร ๐-๕๓๑๕-๐๑๘๘





# คุณสมบัติและข้อกำหนด โครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

## 1 หลักการ

ลงทะเบียนรายบุคคล (ผู้ลงทะเบียน)  
และตรวจสอบรายบุคคลและครอบครัว\*



\*ครอบครัว  
คือ คู่สมรส และบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์  
ตามข้อมูลของกรมการปกครอง

## 2 คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนตามโครงการฯ

<p>1 สัญชาติไทย</p>	<p>3 <b>ต้องไม่เป็น</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ภิกษุ/สามเณร/นักพรต/นักบวช</li> <li>• ผู้ต้องขัง/ผู้ถูกกักกัน/ผู้ต้องกักขัง</li> <li>• บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์</li> <li>• ข้าราชการ/พนักงานราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ</li> <li>• ผู้รับบำนาญรายเดือน/ผู้รับบำนาญปกติหรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ</li> <li>• ข้าราชการการเมือง • สส. สว.</li> </ul>
<p>2 มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป</p>	
<p>4 บุคคล: รายได้ต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท และครอบครัว*: รายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท</p>	<p>5 ทรัพย์สินทางการเงิน ได้แก่ เงินฝาก สลาก พันธบัตร และตราสารหนี้ภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บุคคล: ทรัพย์สินทางการเงินต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท</li> <li>• และครอบครัว*: ทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยต่อคนต่อปี ไม่เกิน 100,000 บาท</li> </ul> <p>6 ไม่มีวงเงินกู้ หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง แต่ไม่เกินหลักเกณฑ์</p> <p>วงเงินกู้บ้าน ไม่เกิน 1.5 ล้านบาท      วงเงินกู้รถ ไม่เกิน 1 ล้านบาท</p> <p>7 <b>ต้องไม่มีบัตรเครดิต</b></p>

\*การตรวจสอบเกณฑ์ครอบครัว หมายถึง การตรวจสอบทั้งของผู้ลงทะเบียนและครอบครัว

8 ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังนี้

กรณีผู้ลงทะเบียน ไม่มีครอบครัว	กรณีผู้ลงทะเบียน มีครอบครัว
<p>✓ ห้องชุด ไม่เกิน 35 ตร.ม.</p> <p>✓ ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน 1 ไร่</li> <li>- ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน 10 ไร่</li> </ul> <p>✓ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ ห้องแถว และตึกแถว ไม่เกิน 25 ตร.ว.</li> <li>- ใช้อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน 10 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน 1 ไร่</li> </ul> <p>จะต้องมีขนาดพื้นที่รวมกันทั้งหมด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เพื่อการเกษตร ไม่เกิน 10 ไร่</li> <li>• ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน 1 ไร่</li> </ul>	<p>✓ ห้องชุด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ไม่เกิน 35 ตร.ม. ต่อคน</li> <li>- กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ไม่เกิน 35 ตร.ม.</li> </ul> <p>✓ ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน 2 ไร่</li> <li>- ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน 20 ไร่</li> </ul> <p>✓ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ ห้องแถว และตึกแถว <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรณีเป็นเจ้าของแยกจากกัน ไม่เกิน 25 ตร.ว. ต่อคน</li> <li>- กรณีเป็นเจ้าของร่วมกัน ไม่เกิน 25 ตร.ว.</li> </ul> </li> <li>2. ใช้อาศัยและใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ไม่เกิน 20 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน 2 ไร่</li> </ol> <p>จะต้องมีขนาดพื้นที่รวมกันทั้งหมด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• เพื่อการเกษตร ไม่เกิน 20 ไร่</li> <li>• ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ไม่เกิน 2 ไร่</li> </ul>

หมายเหตุ: การตรวจสอบสิทธิของผู้ลงทะเบียน ขั้นตอนแรกจะมีการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ (เกณฑ์บุคคล) หากผู้ลงทะเบียนผ่านการตรวจสอบตามเกณฑ์บุคคลโดยมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ จะมี การตรวจสอบคุณสมบัติตามเกณฑ์ครอบครัว (ถ้ามี) ในขั้นตอนต่อไป

## 3 กลไกการดำเนินโครงการฯ





แผนการให้บริการโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565

อำเภอแม่ส่าย จังหวัดเชียงราย

ณ ที่ว่าการอำเภอแม่ส่าย

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ตำบล	หมู่ที่	เวลาต้นทนาย	จำนวน (ราย)	สถานที่จัดลงทะเบียน
1	วันจันทร์ที่ 5 กันยายน 2565	โป่งผา	1,2,3,4,5,6	09.00-15.00 น.	250	อาคารอเนกประสงค์ หน้าหอประชุมที่ว่าการอำเภอแม่ส่าย
2	วันอังคารที่ 6 กันยายน 2565	โป่งผา	7,8,9,10,11,12	09.00-15.00 น.	250	"
3	วันพุธที่ 7 กันยายน 2565	โป่งงาม	1,2,3,4,5,6	09.00-15.00 น.	250	"
4	วันพฤหัสบดีที่ 8 กันยายน 2565	โป่งงาม	7,8,9,10,11,12	09.00-15.00 น.	250	"
5	วันศุกร์ที่ 9 กันยายน 2565	ห้วยไคร้	1,2,3,4,5,6	09.00-15.00 น.	250	"
6	วันเสาร์ที่ 10 กันยายน 2565	อำเภอแม่ส่าย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
7	วันอาทิตย์ที่ 11 กันยายน 2565	อำเภอแม่ส่าย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
8	วันจันทร์ที่ 12 กันยายน 2565	ห้วยไคร้	7,8,9,10,11	09.00-15.00 น.	250	"
9	วันอังคารที่ 13 กันยายน 2565	บ้านด้าย	1,2,3,4	09.00-15.00 น.	250	"
10	วันพุธที่ 14 กันยายน 2565	บ้านด้าย	5,6,7,8	09.00-15.00 น.	250	"
11	วันพฤหัสบดีที่ 15 กันยายน 2565	ศรีเมืองชุม	1,2,3,4,5	09.00-15.00 น.	250	"
12	วันศุกร์ที่ 16 กันยายน 2565	ศรีเมืองชุม	6,7,8,9	09.00-15.00 น.	250	"
13	วันเสาร์ที่ 17 กันยายน 2565	อำเภอแม่ส่าย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
14	วันอาทิตย์ที่ 18 กันยายน 2565	อำเภอแม่ส่าย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
15	วันจันทร์ที่ 19 กันยายน 2565	เกาะช้าง	1,2,3,4,5,6,7	09.00-15.00 น.	250	"
16	วันอังคารที่ 20 กันยายน 2565	เกาะช้าง	8,9,10,11,12,13	09.00-15.00 น.	250	"
17	วันพุธที่ 21 กันยายน 2565	เวียงพางคำ	1,2,3,4,5	09.00-15.00 น.	250	"
18	วันพฤหัสบดีที่ 22 กันยายน 2565	เวียงพางคำ	6,7,8,9,10	09.00-15.00 น.	250	"
19	วันศุกร์ที่ 23 กันยายน 2565	แม่ส่าย	1,2,3,4,5,6	09.00-15.00 น.	250	"
20	วันเสาร์ที่ 24 กันยายน 2565	อำเภอแม่ส่าย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
21	วันอาทิตย์ที่ 25 กันยายน 2565	อำเภอแม่ส่าย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
22	วันจันทร์ที่ 26 กันยายน 2565	แม่ส่าย	7,8,9,10,11,12	09.00-15.00 น.	250	"
23	วันอังคารที่ 27 กันยายน 2565	โป่งผา	1,2,3,4,5,6	09.00-15.00 น.	250	"



ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	ตำบล	หมู่ที่	เวลาดำเนินการ	จำนวน (ราย)	สถานที่
24	วันพุธที่ 28 กันยายน 2565	โป่งผา	7,8,9,10,11,12	09.00-15.00 น.	250	อาคารอเนกประสงค์ หน้าที่หอประชุมที่ว่าการอำเภอแม่สาย
25	วันพฤหัสบดีที่ 29 กันยายน 2565	โป่งงาม	1,2,3,4,5,6	09.00-15.00 น.	250	"
26	วันศุกร์ที่ 30 กันยายน 2565	โป่งงาม	7,8,9,10,11,12	09.00-15.00 น.	250	"
27	วันเสาร์ที่ 1 ตุลาคม 2565	อำเภอแม่สาย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
28	วันอาทิตย์ที่ 2 ตุลาคม 2565	อำเภอแม่สาย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
29	วันจันทร์ที่ 3 ตุลาคม 2565	ห้วยไคร้	1,2,3,4,5,6	09.00-15.00 น.	250	"
30	วันอังคารที่ 4 ตุลาคม 2565	ห้วยไคร้	1,2,3,4	09.00-15.00 น.	250	"
31	วันพุธที่ 5 ตุลาคม 2565	บ้านด้าย	5,6,7,8	09.00-15.00 น.	250	"
32	วันพฤหัสบดีที่ 6 ตุลาคม 2565	บ้านด้าย	1,2,3,4,5	09.00-15.00 น.	250	"
33	วันศุกร์ที่ 7 ตุลาคม 2565	ศรีเมืองชุม	1,2,3,4,5	09.00-15.00 น.	250	"
34	วันเสาร์ที่ 8 ตุลาคม 2565	อำเภอแม่สาย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
35	วันอาทิตย์ที่ 9 ตุลาคม 2565	อำเภอแม่สาย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
36	วันจันทร์ที่ 10 ตุลาคม 2565	ศรีเมืองชุม	6,7,8,9	09.00-15.00 น.	250	"
37	วันอังคารที่ 11 ตุลาคม 2565	เกาช้าง	1,2,3,4,5,6,7	09.00-15.00 น.	250	"
38	วันพุธที่ 12 ตุลาคม 2565	เกาช้าง	8,9,10,11,12,13	09.00-15.00 น.	250	"
39	วันพฤหัสบดีที่ 13 ตุลาคม 2565	อำเภอแม่สาย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
40	วันศุกร์ที่ 14 ตุลาคม 2565	เวียงพางคำ	1,2,3,4,5	09.00-15.00 น.	250	"
41	วันเสาร์ที่ 15 ตุลาคม 2565	อำเภอแม่สาย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
42	วันอาทิตย์ที่ 16 ตุลาคม 2565	อำเภอแม่สาย	เตรียมการและจัดเตรียมเอกสาร			"
43	วันจันทร์ที่ 17 ตุลาคม 2565	เวียงพางคำ	6,7,8,9,10	09.00-15.00 น.	250	"
44	วันอังคารที่ 18 ตุลาคม 2565	แม่สาย	1,2,3,4,5,6	09.00-15.00 น.	250	"
45	วันพุธที่ 19 ตุลาคม 2565	แม่สาย	7,8,9,10,11,12	09.00-15.00 น.	250	"

- หมายเหตุ :** 1. แผนการให้บริการโครงการฯ นี้ เป็นการร่วมมือระหว่างที่ทำการปกครองอำเภอแม่สาย วิชาการอมสิน สาขาแม่สาย และ ธนาคาร ธ.ก.ส. สาขาแม่สาย ซึ่งจะมาให้บริการร่วมกัน ณ หน่วยรับลงทะเบียนที่ทำการอำเภอแม่สาย
2. สำหรับผู้ที่ต้องการลงทะเบียนโครงการฯ กับธนาคารกรุงไทย สามารถเดินทางไปติดต่อลงทะเบียนได้โดยตรงกับทางธนาคารกรุงไทย สาขาแม่สาย ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับแผนการให้บริการโครงการฯ ฉบับนี้





หน่วยงานที่ลงทะเบียน

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ใน □ เพื่อระบุหน่วยงานที่ท่านมาลงทะเบียน

วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.)

ที่ลงทะเบียน

□□/□□/□□□□



สนง.  
คลังจังหวัด



สนง. เขต  
กทม.



ที่ว่าการ  
อำเภอ



สนง.  
เมืองพัทยา



ธ.ก.ส.



ธ. ออมสิน



ธ. กรุงไทย

**คำชี้แจง** เพื่อประโยชน์ของท่าน กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง อ่านง่าย ชัดเจน ครบถ้วนและถูกต้อง

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ลงทะเบียน**

1. สถานะปัจจุบัน	<input type="checkbox"/> มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ <input type="checkbox"/> ไม่มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ		
2. เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก	□-□□□□-□□□□□-□□-□		
3. คำนำหน้า / ชื่อ / นามสกุล	<input type="checkbox"/> นาย <input type="checkbox"/> นาง <input type="checkbox"/> นางสาว <input type="checkbox"/> อื่น ๆ ระบุ ..... ชื่อ..... ชื่อกลาง (ถ้ามี)..... นามสกุล.....		
4. วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 25/05/2525	□□/□□/□□□□		
5. หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ติดต่อได้	□□□-□□□-□□□□		
6. ที่อยู่ปัจจุบัน	เลขที่..... หมู่บ้าน/อาคาร..... ชั้นที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... แยก..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....		
7. วุฒิการศึกษาสูงสุด	<input type="checkbox"/> ไม่ได้รับการศึกษา <input type="checkbox"/> ต่ำกว่า ป.6 <input type="checkbox"/> ป.6/ป.7 <input type="checkbox"/> ม.3/มศ.3	<input type="checkbox"/> ม.6/ม.ศ.5 <input type="checkbox"/> ปวช./ปวท./ปวส. <input type="checkbox"/> อนุปริญญา	<input type="checkbox"/> ปริญญาตรี <input type="checkbox"/> ปริญญาโท <input type="checkbox"/> ปริญญาเอก
8. สถานภาพการมีครอบครัว <b>เฉพาะที่ยังมีชีวิตอยู่</b> "สมาชิกในครอบครัว" หมายถึง สามเษภรรยาที่จดทะเบียนสมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ 19 ต.ค. 65) แต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม	คู่สมรส หมายถึง สามเษภรรยาที่จดทะเบียนสมรส <input type="checkbox"/> มี (ทำข้อ 10.2 และส่วนที่ 5) <input type="checkbox"/> ไม่มี (ไม่ต้องทำข้อ 10.2 และส่วนที่ 5) บุตร หมายถึง บุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ <input type="checkbox"/> มี จำนวน ..... คน (ทำส่วนที่ 5) <input type="checkbox"/> ไม่มี (ไม่ต้องทำส่วนที่ 5)		
9. การผูกบัตรประจำตัวประชาชนกับพร้อมเพย์	<input type="checkbox"/> มีบัญชีเงินฝากธนาคารที่ผูกพร้อมเพย์แล้ว <input type="checkbox"/> มีบัญชีเงินฝากธนาคารแต่ยังไม่ได้ผูกพร้อมเพย์ <input type="checkbox"/> ไม่มีบัญชีเงินฝากธนาคาร		

**ส่วนที่ 2 การประกอบอาชีพ**

10. อาชีพหลัก (อาชีพหลัก หมายถึง งานที่ผู้ลงทะเบียนใช้เวลาทำเป็นส่วนใหญ่ หรืองานที่ให้รายได้สูงสุด)	<input type="checkbox"/> ว่างาน ( <input type="checkbox"/> พร้อมทำงาน <input type="checkbox"/> ไม่พร้อมทำงาน (เช่น แม่บ้าน ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น)) <input type="checkbox"/> มีงานทำ (รวมถึงกรณีว่างเว้นจากฤดูเพาะปลูก/เก็บเกี่ยว) งานที่ทำ คือ (กรุณาเลือกคำตอบเพียงข้อเดียว) <input type="checkbox"/> รับจ้างอิสระ (เช่น ขับแท็กซี่ รับจ้างดูแลเด็ก) <input type="checkbox"/> ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย <input type="checkbox"/> ลูกจ้าง/แรงงาน <input type="checkbox"/> ลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ (ราชการ, องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ) <input type="checkbox"/> ลูกจ้างภาคอุตสาหกรรม <input type="checkbox"/> ลูกจ้างภาคเกษตรกรรม <input type="checkbox"/> ลูกจ้างภาคการก่อสร้าง <input type="checkbox"/> ลูกจ้างภาคบริการ (เช่น พนักงานห้าง แม่บ้าน รักษาความปลอดภัย)		
10.1 อาชีพหลักของผู้ลงทะเบียน			





10. อาชีพหลัก (อาชีพหลัก หมายถึง งานที่ผู้ลงทะเบียนใช้เวลาทำเป็นส่วนใหญ่ หรืองานที่ให้รายได้สูงสุด) (ต่อ)

10.1 อาชีพหลักของผู้ลงทะเบียน (ต่อ)

- ข้าราชการ พนักงานหน่วยงานของรัฐ
- ผู้รับบำนาญ  ผู้รับบำนาญรายเดือน
- เกษตรกร โดยประกอบการเกษตร ดังนี้
  - การปลูกพืช ได้แก่
    - ข้าว  ข้าวโพด  มันสำปะหลัง
    - อ้อย  ยางพารา  สับปะรด
    - ปาล์มน้ำมัน  ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม  ไม้ผล
    - กาแฟ  ยาสูบ  ลำไย
    - ไม้ดอก  ผักต่าง ๆ
    - อื่น ๆ ระบุ.....
  - การเลี้ยงปศุสัตว์ ได้แก่
    - ไก่  เป็ด  สุกร  โค
    - กระบือ  แพะ  แกะ  อื่น ๆ ระบุ.....
  - การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ/ทำการประมง ได้แก่
    - การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด  การทำประมงน้ำจืด
    - การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำทะเล  การทำประมงทะเล (ทำประมงพื้นบ้านและพาณิชย์)
 กรรมารระบุประเภทสัตว์น้ำที่เพาะเลี้ยง/ทำการประมง เช่น กุ้ง หอย ปู ปลา เป็นต้น
 .....
  - อื่น ๆ ระบุ.....

10.2 อาชีพหลักของคู่สมรส

- ว่างาน ( พร้อมทำงาน  ไม่พร้อมทำงาน (เช่น แม่บ้าน ผู้พิการ ผู้สูงอายุ เป็นต้น))
- มีงานทำ (รวมถึงกรณีว่างเว้นจากฤดูเพาะปลูก/เก็บเกี่ยว)
 

งานที่ทำ คือ (กรุณาเลือกคำตอบเพียงข้อเดียว)

  - รับจ้างอิสระ (เช่น ขับแท็กซี่ รับจ้างดูแลเด็ก)  ธุรกิจส่วนตัว/ค้าขาย
  - ลูกจ้าง/แรงงาน
    - ลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ (ราชการ, องค์การมหาชน และองค์กรอิสระ)
    - ลูกจ้างภาคอุตสาหกรรม  ลูกจ้างภาคเกษตรกรรม  ลูกจ้างภาคการก่อสร้าง
    - ลูกจ้างภาคบริการ (เช่น พนักงานห้าง แม่บ้าน รักษาความปลอดภัย)
  - ข้าราชการ พนักงานหน่วยงานของรัฐ
  - ผู้รับบำนาญ  ผู้รับบำนาญรายเดือน
  - เกษตรกร โดยประกอบการเกษตร ดังนี้
    - การปลูกพืช ได้แก่
      - ข้าว  ข้าวโพด  มันสำปะหลัง
      - อ้อย  ยางพารา  สับปะรด
      - ปาล์มน้ำมัน  ปลูกหม่อนเลี้ยงไหม  ไม้ผล
      - กาแฟ  ยาสูบ  ลำไย
      - ไม้ดอก  ผักต่าง ๆ
      - อื่น ๆ ระบุ.....
    - การเลี้ยงปศุสัตว์ ได้แก่
      - ไก่  เป็ด  สุกร  โค
      - กระบือ  แพะ  แกะ  อื่น ๆ ระบุ.....
    - การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ/ทำการประมง ได้แก่
      - การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำจืด  การทำประมงน้ำจืด
      - การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำทะเล  การทำประมงทะเล (ทำประมงพื้นบ้านและพาณิชย์)
 กรรมารระบุประเภทสัตว์น้ำที่เพาะเลี้ยง/ทำการประมง เช่น กุ้ง หอย ปู ปลา เป็นต้น
 .....
    - อื่น ๆ ระบุ.....





ส่วนที่ 3 รายได้และหนี้สิน

ฉบับสมบูรณ์

“รายได้” หมายถึง รายได้ที่ได้รับการประกอบอาชีพ รายได้ที่ได้จากสวัสดิการต่าง ๆ จากรัฐบาล เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด เป็นต้น และรายได้อื่น ๆ เช่น ค่าเลี้ยงดูบิดามารดา หรือบุตรหลาน ดอกเบี้ย เงินปันผล ค่าเช่าประโยชน์อื่นใด เงินรางวัลจากสลากกินแบ่งรัฐบาล เป็นต้น

11. รายได้รวมของผู้ลงทะเบียนในปี พ.ศ. 2564 (ไม่รวมรายได้ครอบครัว) (ให้กรอกรายได้ที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายที่ได้รับ ระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม 2564)

- ไม่มีรายได้
  - มีรายได้ โดยรายได้หลักมาจาก
    - การประกอบอาชีพ
    - สวัสดิการต่าง ๆ ของรัฐ
    - อื่น ๆ ระบุ.....
- คิดเป็นเงินรวมทั้งปี พ.ศ. 2564 จำนวน
- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> 1 - 10,000 บาท ต่อปี      | <input type="checkbox"/> 10,001 - 20,000 บาท ต่อปี  |
| <input type="checkbox"/> 20,001 - 30,000 บาท ต่อปี | <input type="checkbox"/> 30,001 - 40,000 บาท ต่อปี  |
| <input type="checkbox"/> 40,001 - 50,000 บาท ต่อปี | <input type="checkbox"/> 50,001 - 60,000 บาท ต่อปี  |
| <input type="checkbox"/> 60,001 - 70,000 บาท ต่อปี | <input type="checkbox"/> 70,001 - 80,000 บาท ต่อปี  |
| <input type="checkbox"/> 80,001 - 90,000 บาท ต่อปี | <input type="checkbox"/> 90,001 - 100,000 บาท ต่อปี |
| <input type="checkbox"/> มากกว่า 100,000 บาท ต่อปี |   |

12. รายได้รวมของสมาชิกในครอบครัว ในปี พ.ศ. 2564 (ไม่รวมผู้ลงทะเบียน) (ให้กรอกรายได้ที่ยังไม่หักค่าใช้จ่ายที่ได้รับ ระหว่างเดือนมกราคม-ธันวาคม 2564)

- ไม่มีรายได้
- 1 - 10,000 บาท ต่อปี
- 10,001 - 20,000 บาท ต่อปี
- 20,001 - 30,000 บาท ต่อปี
- 30,001 - 40,000 บาท ต่อปี
- 40,001 - 50,000 บาท ต่อปี
- 50,001 - 60,000 บาท ต่อปี
- 60,001 - 70,000 บาท ต่อปี
- 70,001 - 80,000 บาท ต่อปี
- 80,001 - 90,000 บาท ต่อปี
- 90,001 - 100,000 บาท ต่อปี
- 100,001 - 200,000 บาท ต่อปี
- 200,001 - 300,000 บาท ต่อปี
- 300,001 - 400,000 บาท ต่อปี
- 400,001 - 500,000 บาท ต่อปี
- มากกว่า 500,000 บาท ต่อปี

“สมาชิกในครอบครัว” หมายถึง สามเษภรรยาที่จดทะเบียนสมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ 19 ต.ค. 65) **เฉพาะ** ยังมีชีวิตอยู่ แต่ไม่รวมบุตรบุญธรรม

13. หนี้สินในระบบ และนอกระบบของผู้ลงทะเบียน ณ วันที่ลงทะเบียน

“หนี้สินในระบบ” เช่น การกู้ยืมเงินจากธนาคาร สหกรณ์ กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) กองทุนฟื้นฟูและพัฒนาเกษตรกร พิโกไฟแนนซ์ นาโนไฟแนนซ์ เป็นต้น  
 “หนี้สินนอกระบบ” เช่น การกู้ยืมเงินระหว่างเพื่อนฝูงญาติพี่น้อง บุคคลทั่วไป นายทุน หรือเงินด่วนออนไลน์ เป็นต้น

ไม่มีหนี้สิน

มีหนี้สิน

หนี้สินในระบบ

หนี้สินนอกระบบ

- 1 - 10,000 บาท
- 10,001 - 30,000 บาท
- 30,001 - 50,000 บาท
- 50,001 - 100,000 บาท
- 100,001 - 300,000 บาท
- มากกว่า 300,000 บาท

- 1 - 10,000 บาท
- 10,001 - 30,000 บาท
- 30,001 - 50,000 บาท
- 50,001 - 100,000 บาท
- 100,001 - 300,000 บาท
- มากกว่า 300,000 บาท

ส่วนที่ 4 ความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือ

14. ท่านมีความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือ “เพิ่มเติม” ในด้านใดบ้าง

- ไม่ต้องการ (สวัสดิการปัจจุบันเพียงพอแล้ว) (กรุณาข้ามไปส่วนถัดไป ส่วนที่ 5 กรณีมีครอบครัว หรือส่วนที่ 6 กรณีไม่มีครอบครัว)
- ต้องการ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)
  - ลดภาระค่าครองชีพในชีวิตประจำวัน ได้แก่
    - ค่าซื้อสินค้าอุปโภคบริโภค
    - ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานและสาธารณูปโภค



14. ท่านมีความต้องการให้ภาครัฐช่วยเหลือ "เพิ่มเติม" ในด้านใดบ้าง (ต่อ)

- น้ำมันเบนซิน  น้ำมันดีเซล
- แก๊สโซฮอล  ก๊าซหุงต้ม
- ค่าไฟฟ้า  ค่าน้ำประปา
- อื่น ๆ ระบุ.....
- ค่าโดยสาร ได้แก่
  - รถไฟฟ้า  รถไฟ  รถเมล์  เรือ
  - รถทัวร์  รถตู้  รถรับจ้าง เช่น รถแท็กซี่ รถสามล้อ
  - รถสองแถว รถมอเตอร์ไซค์รับจ้าง เป็นต้น
- อื่น ๆ ระบุ.....
- ค่าใช้จ่ายด้านการศึกษา
  - ค่าเล่าเรียน  ค่าอุปกรณ์การศึกษา
  - ค่าอาหารกลางวัน  ค่าเดินทางไปสถานศึกษา
  - อื่น ๆ ระบุ.....
- ค่าใช้จ่ายด้านที่อยู่อาศัย
  - ค่าเช่าที่อยู่อาศัย  ค่าซ่อมแซมและต่อเติมที่อยู่อาศัย
  - อื่น ๆ ระบุ.....
- ค่ารักษาพยาบาลหรือดูแลสุขภาพ
- อื่น ๆ ระบุ.....
- หางานให้ โดยสนใจงานในลักษณะ
  - เกษตรกร  ทำงานมีนายจ้าง
  - ทำงานอิสระ เช่น ทำมาค้าขาย ธุรกิจแฟรนไชส์ ค่าขายออนไลน์
  - ขับรถรับจ้าง เป็นต้น
- ฝึกทักษะฝีมือหรือเพิ่มพูนศักยภาพ ในด้าน
  - การอบรมเพิ่มทักษะอาชีพเกษตรกร
  - การฝึกอาชีพเพื่อการประกอบอาชีพ  การพัฒนาฝีมือแรงงาน
  - การอบรมความรู้ด้านการเงิน  อื่น ๆ ระบุ.....
- หาสินเชื่อให้ สำหรับ
  - ปรับเปลี่ยนการผลิตสินค้าเกษตรให้ตรงกับความต้องการของตลาด
  - ลงทุนเพื่อการประกอบธุรกิจ/ทุนหมุนเวียนในธุรกิจ
  - ลงทุนในการพัฒนาอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้
  - การศึกษา  ประกอบอาชีพหรืออาชีพเสริม
  - ชื่อยานพาหนะ  อุปโภคบริโภค
  - ที่อยู่อาศัย  อื่น ๆ ระบุ.....
- แก้ไขหนี้เงินกู้ในระบบ สำหรับ
  - ความช่วยเหลือด้านสินเชื่อ
  - ความช่วยเหลือด้านการไกล่เกลี่ยหนี้ในระบบ
- แก้ไขหนี้เงินกู้ในระบบ
  - หาสถานที่ประกอบอาชีพ  หาลูกค้าหรือกลุ่มเป้าหมายให้
  - หาช่องทางการขาย  จัดหาที่ดินทำกินให้
  - ส่งเสริมการออมเพื่อการดำรงชีพในยามชรา  ให้ความรู้ทางการเงิน
  - จัดให้มีประกันอุบัติเหตุ  จัดให้มีประกันชีวิต
  - จัดให้มีประกันสุขภาพ  จัดหาที่อยู่อาศัยให้
  - จัดหาเครื่องมือในการทำมาหากิน
  - อื่น ๆ ระบุ.....





1. คู่สมรส (สามี/ภรรยา)

เลขประจำตัวประชาชน

นาย  นาง  นางสาว  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

2. บุตรคนที่ 1

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

3. บุตรคนที่ 2

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

4. บุตรคนที่ 3

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

5. บุตรคนที่ 4

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

6. บุตรคนที่ 5

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

7. บุตรคนที่ 6

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

8. บุตรคนที่ 7

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

9. บุตรคนที่ 8

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /

10. บุตรคนที่ 9

เลขประจำตัวประชาชน

ด.ญ.  ด.ช.  นาย  น.ส.  อื่น ๆ ระบุ .....

ชื่อ..... ชื่อกลาง.....

นามสกุล.....

วัน/เดือน/ปีเกิด (พ.ศ.) เช่น 01/02/2534   /   /





โปรดอ่านและทำความเข้าใจคุณสมบัติและข้อมูลประกอบการลงทะเบียนของผู้ลงทะเบียนตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐอย่างละเอียด

คุณสมบัติของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน

1. สัญชาติไทย
2. อายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
3. บุคคลที่ไม่เข้าข่ายได้รับสิทธิ์
  - 3.1 ภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
  - 3.2 ผู้ต้องขัง ผู้ถูกกักกัน ผู้ต้องกักขัง
  - 3.3 บุคคลที่อยู่ในสถานสงเคราะห์
  - 3.4 บุคคลดังต่อไปนี้
    - 3.4.1 ข้าราชการ
    - 3.4.2 พนักงานราชการ
    - 3.4.3 พนักงาน ลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ หรือผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐที่ได้รับค่าตอบแทนจากหน่วยงานของรัฐโดยตรง เว้นแต่บุคคลดังกล่าวได้รับค่าตอบแทนไม่เกิน 100,000 บาทต่อปี (รอบปีปฏิทิน)
    - 3.4.4 ผู้รับบำนาญรายเดือน
    - 3.4.5 ผู้รับบำนาญปกติ หรือเบี้ยหวัดจากส่วนราชการ
- ทั้งนี้ หน่วยงานของรัฐให้หมายความถึงหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 4 แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. 2561
- 3.5 ข้าราชการการเมืองตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการการเมือง พ.ศ. 2535
- 3.6 สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร และสมาชิกวุฒิสภา

4. รายได้ของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน 100,000 บาทต่อคนต่อปี ในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง และรายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนไม่เกิน 100,000 บาทต่อคนต่อปี ในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณรายได้เฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณได้จากการรวมรายได้ของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน หาดด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)

5. ทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาทต่อคน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนมีมูลค่าไม่เกิน 100,000 บาทต่อคน ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง (การคำนวณทรัพย์สินทางการเงินเฉลี่ยของครอบครัวของผู้ลงทะเบียนคำนวณได้จากการรวมมูลค่าทรัพย์สินทางการเงินของผู้ลงทะเบียน และสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน หาดด้วยจำนวนบุคคลทั้งหมดในครอบครัว)

6. อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียน

6.1 อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียน

6.1.1 ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

1.1) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว

1.1.1) บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถว ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา

1.1.2) ห้องชุดต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร

1.2) กรณีเป็นที่อยู่อาศัย และใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 10 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เกษตร จะต้อง มีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่

2) ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย

2.1) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตร ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่

2.2) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 10 ไร่

6.1.2 ไม่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรือมีหนังสือดังกล่าว แต่เมื่อรวมกับข้อ 6.1.1 (ยกเว้นข้อ 1.1.2)) จะต้อง มีพื้นที่ไม่เกิน 1 ไร่ หรือ 10 ไร่ แล้วแต่กรณี ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ทั้งนี้ ผู้ลงทะเบียนที่มีรายชื่อเป็นเกษตรกรตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐ หรือได้รับอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมให้ถือว่า ผู้ลงทะเบียนใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร

6.2 อสังหาริมทรัพย์ของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียน

6.2.1 ไม่มีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ หรือมีกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

1) ที่อยู่อาศัยที่เป็นที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (บ้านพร้อมที่ดิน)

1.1) กรณีอยู่อาศัยอย่างเดียว

1.1.1) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดินที่มีลักษณะเป็น

บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวแยกจากกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวม ด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสแต่ละคน ต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 25 ตารางวา

กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของที่ดินที่มีลักษณะเป็น บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ ห้องแถว และตึกแถวร่วมกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วย หรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในที่ดินของผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสรวมกันต้องมีพื้นที่ ไม่เกิน 25 ตารางวา

1.1.2) กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดแยกจากกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในห้องชุดของ ผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสแต่ละคนต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร

กรณีผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสเป็นเจ้าของห้องชุดร่วมกัน ไม่ว่าจะ มีบุคคลอื่นเป็นเจ้าของรวมด้วยหรือไม่ก็ตาม ส่วนที่เป็นกรรมสิทธิ์ในห้องชุดของ ผู้ลงทะเบียนและคู่สมรสรวมกันต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 35 ตารางเมตร

1.2) กรณีเป็นที่อยู่อาศัย และใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่

ไม่เกิน 20 ไร่ หรือในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เกษตรจะต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่

2) ที่ดินแยกจากที่อยู่อาศัย

2.1) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการอื่นที่ไม่ใช่เพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่

2.2) ในกรณีที่ใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อการเกษตรต้องมีพื้นที่ไม่เกิน 20 ไร่

6.2.2 ไม่มีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ และหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ หรือมีหนังสือดังกล่าว แต่เมื่อรวมกับข้อ 6.2.1 (ยกเว้นข้อ 1.1.2)) จะต้อง มีพื้นที่ไม่เกิน 2 ไร่ หรือ 20 ไร่ แล้วแต่กรณี ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ทั้งนี้ หากมีผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวของผู้ลงทะเบียนอย่างน้อย 1 คน มีรายชื่อเป็นเกษตรกรตามฐานข้อมูลของหน่วยงานของรัฐหรือได้รับอนุญาตให้เข้าทำ ประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ให้ถือว่าผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัว ของผู้ลงทะเบียนใช้ประโยชน์จากที่ดินเพื่อการเกษตร

7. ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีบัตรเครดิต ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

8. ผู้ลงทะเบียนจะต้องไม่มีวงเงินกู้หรือมีวงเงินกู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง แต่ไม่เกินหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

8.1 วงเงินกู้สำหรับที่อยู่อาศัยรวมไม่เกิน 1.5 ล้านบาท

8.2 วงเงินกู้สำหรับยานพาหนะรวมไม่เกิน 1 ล้านบาท

ส่วนที่ 7 การรับรองความถูกต้อง

(กรุณาตรวจสอบข้อมูลข้างต้นให้รอบคอบ และลงลายมือชื่อให้ครบตาม จำนวนสมาชิกในส่วนที่ 5 หน้า 5)

การรับรองความถูกต้องของผู้ลงทะเบียน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นและลายมือชื่อของสมาชิกในครอบครัวในส่วนการยินยอมให้ เปิดเผยและตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวของข้าพเจ้าถูกต้อง และเป็นความจริงทุกประการ อีกทั้ง ขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่โครงการ ลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐกำหนด หากข้าพเจ้าให้ข้อมูลกับหน่วยงานของรัฐเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์ ระเบียบสวัสดิการ หรือประโยชน์อื่น ๆ รวมทั้งคืนเงินที่ได้ใช้จ่ายไป หรือดำเนินการอื่นใดตามที่กระทรวงการคลังพิจารณาเห็นสมควร และหากพบว่ามีการ ปลอมแปลงลายมือชื่อของสมาชิกในครอบครัวในแบบฟอร์มลงทะเบียนข้าพเจ้ายินยอมให้ ดำเนินคดีตามกฎหมาย

ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้ลงทะเบียน .....

( )





**การยินยอมให้เปิดเผยและตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัว**

เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลการเข้าร่วมโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 (โครงการฯ) ตลอดจนเพื่อประโยชน์ในการออกแบบนโยบาย มาตรการ และสวัสดิการต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติ และเพื่อประโยชน์ในการดูแลและให้ความช่วยเหลือผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการฯ

ข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้า ตกลงให้ความยินยอม ดังต่อไปนี้โดยครบถ้วนทุกข้อ

- (1) ยินยอมให้กระทรวงการคลังเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าแก่หน่วยงานดังต่อไปนี้ ได้ทุกเมื่อ
  - (1.1) หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ตามที่คณะกรรมการการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคมกำหนด
  - (1.2) ธนาคารแห่งประเทศไทย สถาบันการเงิน สถาบันการเงินเฉพาะกิจ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด และบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- (2) ยินยอมให้หน่วยงานตามที่ระบุไว้ในข้อ (1.1) และ (1.2) ตรวจสอบและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าแก่กระทรวงการคลัง และยินยอมให้หน่วยงานตามที่ระบุไว้ในข้อ (1.1) และ (1.2) เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าเพื่อประโยชน์ในการดำเนินโครงการฯ ตลอดจนยินยอมให้กระทรวงการคลังเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าที่ได้รับจากการเปิดเผยของหน่วยงานตามที่ระบุไว้ในข้อ (1.1) และ (1.2) ดังกล่าวได้ทุกเมื่อ
- (3) ยินยอมให้กระทรวงการคลังซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้า เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าดังกล่าวที่ได้รับจากการลงทะเบียนหรือที่รับจากการตรวจสอบและเปิดเผยตามข้อ (2) แต่ไม่รวมถึงข้อมูลที่ได้รับจาก บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด หรือที่ได้รับจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐตามข้อ (6) แก่บุคคลและหน่วยงานดังต่อไปนี้ ได้ทุกเมื่อ
  - (3.1) บุคคลซึ่งเป็นผู้ดูแลผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ (Account Officer: AO)
  - (3.2) หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของหรือเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินในอนาคต
- (4) กรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานของข้าพเจ้าหรือสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าเพิ่มเติมในอนาคต เช่น การนำส่งข้อมูลเพิ่มเติม หรือการยื่นอุทธรณ์ เป็นต้น ข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามข้อ (1) (2) และ (3) ได้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของผู้ลงทะเบียน
- (5) ยินยอมให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ นำข้อมูลในบัตรประจำตัวประชาชนและฐานทะเบียนราษฎร พร้อมภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าไปใช้เพื่อประโยชน์ในการยืนยันตัวตนและการจัดทำบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ
- (6) กรณีที่มีข้อมูลใด ๆ เกิดขึ้น หรือมีการบันทึกสืบเนื่องจากการออกหรือการใช้บัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้บัตร หรือวงเงินที่ได้รับ เป็นต้น ข้าพเจ้ายินยอมให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่กระทรวงการคลังซึ่งเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า และแก่หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของหรือเพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินในอนาคต
- (7) ยินยอมให้กระทรวงการคลังและหน่วยงานตามที่ระบุไว้ในข้อ (1.1) และ (1.2) สามารถทบทวนตรวจสอบคุณสมบัติและข้อมูลส่วนบุคคล และภาพถ่ายใบหน้าของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าตามข้อ (1) (2) และ (3) ได้ทุกเมื่อในระหว่างที่ข้าพเจ้าเป็นผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ทั้งนี้ หากมีเหตุการเปลี่ยนแปลงไป ข้าพเจ้ายินยอมให้กระทรวงการคลังแจ้งสิทธิในบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของข้าพเจ้าได้ทันที ทั้งนี้ ให้อัตโนมัติและบรรดาสานา ภาพถ่าย ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือโพรไฟล์ที่ขึ้นจากหนังสือให้ความยินยอมฉบับนี้ เป็นหลักฐานในการให้ความยินยอมของข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวข้าพเจ้าด้วยเช่นเดียวกัน

ข้าพเจ้าและสมาชิกในครอบครัวจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้ลงทะเบียน .....	สามี/ภรรยา .....
( )	( )
บุตรคนที่ 1 .....	บุตรคนที่ 2 .....
( )	( )
บุตรคนที่ 3 .....	บุตรคนที่ 4 .....
( )	( )
บุตรคนที่ 5 .....	บุตรคนที่ 6 .....
( )	( )
บุตรคนที่ 7 .....	บุตรคนที่ 8 .....
( )	( )
บุตรคนที่ 9 .....	
( )	

\* ลงลายมือชื่อเฉพาะผู้ลงทะเบียน สามีหรือภรรยา และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุเกินกว่า 10 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ 19 ตุลาคม 2565 และสำหรับบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่เกิน 10 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ให้ผู้ลงทะเบียนเป็นผู้ลงลายมือชื่อแทนบุตรดังกล่าว

\*\* กระทรวงการคลังอาจตัด/ระงับสิทธิประโยชน์ของผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐในโครงการฯ ได้ทุกเมื่อ เพื่อให้การจตุรัสสวัสดิการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ

\*\*\* ในกรณีที่ผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวไม่ได้ลงลายมือชื่อให้ความยินยอม ผู้ลงทะเบียนรับทราบว่าจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งนี้ ความยินยอมของผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวที่ได้ให้ไว้ข้างต้น ให้ยังคงมีผลต่อไปจนกว่าจะมีหนังสือแจ้งเพิกถอนความยินยอมดังกล่าว และหากผู้ลงทะเบียนหรือสมาชิกในครอบครัวมีหนังสือแจ้งเพิกถอนความยินยอมในขณะที่ผู้ลงทะเบียนเป็นผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ให้อัตโนมัติผู้ลงทะเบียนไม่ประสงค์จะรับสิทธิตามโครงการฯ ต่อไป และยินยอมให้กระทรวงการคลังระงับสิทธิในบัตรสวัสดิการแห่งรัฐได้ทันที

\*\*\*\* ผู้ลงทะเบียนและสมาชิกในครอบครัวในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้ (1) มีสิทธิขอเพิกถอนความยินยอม (2) มีสิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล (3) มีสิทธิขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล (4) มีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (5) มีสิทธิขอให้ลบ ทาลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถระบุตัวบุคคลผู้เป็นเจ้าของได้ (6) มีสิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (7) มีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน (8) มีสิทธิร้องเรียนกรณีที่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้จากราชกิจจานุเบกษา เล่ม 136 ตอนที่ 69 ก หน้า 52 หรือ [http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/069/T\\_0052.PDF](http://www.ratchakitcha.soc.go.th/DATA/PDF/2562/A/069/T_0052.PDF)

**ความยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลกับ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด**

ข้าพเจ้าขอมอบหมายให้กระทรวงการคลัง เป็นผู้รับมอบอำนาจดำเนินการยื่นคำขอตรวจสอบข้อมูลเครดิตของข้าพเจ้าที่มีต่อสถาบันการเงินที่เป็นสมาชิกตามพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจข้อมูลเครดิต พ.ศ. 2545 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แทนข้าพเจ้าต่อบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด และอนุญาตให้กระทรวงการคลังเก็บ รวบรวม และใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ในการจัดสรรสวัสดิการตามโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตลอดระยะเวลาของโครงการดังกล่าว

ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ผู้ลงทะเบียน .....

( )





**ส่วนที่ 9 หลักฐานยืนยันการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (ส่วนนี้ให้อยู่กับแบบฟอร์มต้นฉบับ)**

คำนำหน้าชื่อ ..... ชื่อ ..... ชื่อกลาง..... นามสกุล .....

เลขประจำตัวประชาชน □ - □□□□ - □□□□□□ - □□ - □

โปรดทำเครื่องหมาย V  
ในวงกลมเพื่อระบุหน่วยงาน  
ที่ท่านไปลงทะเบียน



หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่รับลงทะเบียน .....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับลงทะเบียน .....

**ส่วนที่ 10 เอกสารประกอบโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (กรุณาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบทุกฉบับ)**

	มี	ไม่ต้องใช้*
1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรส (สามี/ภรรยา) <b>เฉพาะที่มีชีวิตอยู่</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุตรที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์หรือสำเนาสูติบัตร <b>เฉพาะที่มีชีวิตอยู่</b> กรณีมีมอบอำนาจ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. หนังสือมอบอำนาจ (สำหรับผู้ลงทะเบียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง หรือผู้สูงอายุที่ไม่สามารถเดินทางมา ลงทะเบียนได้ด้วยตนเอง)	<input type="checkbox"/>	
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ	<input type="checkbox"/>	
5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ	<input type="checkbox"/>	

\* กรณีที่คู่สมรสและบุตรของผู้ลงทะเบียนเดินทางมาแสดงตัวที่หน่วยรับลงทะเบียน พร้อมแสดงบัตรประจำตัวประชาชน และหากเจ้าหน้าที่หน่วยรับลงทะเบียนตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นบุคคลตามบัตรประจำตัวประชาชนจริง เจ้าหน้าที่หน่วยรับลงทะเบียนไม่ต้องขอรับเอกสารสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของคู่สมรสและบุตรของผู้ลงทะเบียน กรณีที่สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมีข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว เช่น เชื้อชาติ ศาสนา หรือหมู่โลหิต กระทรวงการคลังมิได้ประสงค์จะจัดเก็บข้อมูลดังกล่าว และจะดำเนินการขีดฆ่าหรือปิดข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหวออก

ส่วนนี้เลิกให้ผู้ลงทะเบียนเก็บไว้เป็นหลักฐาน

**\* กรุณาอย่าทำลาย \***

วันที่ลงทะเบียน  
□□/□□/□□

**ส่วนที่ 11 หลักฐานยืนยันการลงทะเบียน (ส่วนนี้ให้ผู้ลงทะเบียนเก็บไว้เป็นหลักฐานยืนยันการลงทะเบียน)**

คำนำหน้าชื่อ ..... ชื่อ ..... ชื่อกลาง..... นามสกุล .....

เลขประจำตัวประชาชน □ - □□□□ - □□□□□□ - □□ - □

โปรดทำเครื่องหมาย V  
ในวงกลมเพื่อระบุหน่วยงาน  
ที่ท่านไปลงทะเบียน



หมายเลขโทรศัพท์ของหน่วยงานที่รับลงทะเบียน .....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ที่รับลงทะเบียน .....

**\*ผู้ลงทะเบียนกรุณาเก็บเอกสารนี้ไว้เป็นหลักฐานเพื่อยืนยันความสมบูรณ์ของการลงทะเบียน\***



## หนังสือมอบอำนาจสำหรับผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง หรือผู้สูงอายุ ที่ไม่สามารถเดินทางมาลงทะเบียนได้ด้วยตนเอง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....

อายุ.....ปี สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ติดต่อได้ .....

ได้มอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว) .....

อายุ.....ปี สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ติดต่อได้ .....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการในการลงทะเบียนโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ปี 2565 แทนข้าพเจ้า  
จนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่งข้าพเจ้า  
ได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ  
(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....) ตัวบรรจง

- หมายเหตุ
1. กรุณาเขียนให้ชัดเจนและระบุข้อความให้ครบถ้วน
  2. กรุณาแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียน (ผู้มอบอำนาจ) พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
  3. กรุณาแนบสำเนาบัตรประจำตัวคนพิการ (ถ้ามี) หรือใบรับรองแพทย์ (ถ้ามี)