



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จัดทำโดย
งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

คำนำ

ตามที่มติคณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นแนวทางและเครื่องมือในการปฏิบัติงานราชการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานภาครัฐ นั้น

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ต้องมีคะแนนผลการประเมินไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม จึงได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อนำไปใช้เป็นแนวทางในการแก้ไข และปรับปรุง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม
ตุลาคม ๒๕๖๓

บทที่ ๑ บทนำ

- ๑.๑. ความเป็นมา
- ๑.๒. วัตถุประสงค์
- ๑.๓. เป้าหมาย
- ๑.๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บทที่ ๒ กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

- ๒.๑. กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
- ๒.๒. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ข้อมูล

บทที่ ๓ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

- ๓.๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยภาพรวม
- ๓.๒. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
- ๓.๓. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
- ๓.๔. การวิเคราะห์ข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

**บทที่ ๔ การปรับปรุง / การแก้ไข / การพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สู่แนวทางการปฏิบัติ**

- ๔.๑. การปรับปรุง / การแก้ไข / การพัฒนาการประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
- ๔.๒. การปรับปรุง / การแก้ไข / การพัฒนาการประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
- ๔.๓. การปรับปรุง / การแก้ไข / การพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑. หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ถือได้ว่าเป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเปรียบเสมือนเป็นเครื่องมือที่มุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการราชการไทย ที่มุ่งสร้างสรรค์กลไกในการบริหารงานราชการให้มีคุณธรรม จริยธรรม ภายใต้แนวทางในด้านความโปร่งใส สุจริต และตรวจสอบได้ ซึ่งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น เป็นส่วนหนึ่งในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ ภายใต้แนวทางการอำนวยความสะดวก และการตอบสนองต่อประชาชน ขณะเดียวกันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ยังเป็นเครื่องมือในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานราชการ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยได้รับคะแนน ๕๗.๔๑ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน D หากเมื่อเทียบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม มีผลคะแนนที่เพิ่มขึ้น แต่ก็ยังไม่เป็นที่พอใจของผู้บริหาร , พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ที่ต้องการให้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อยู่ในระดับคะแนนที่ ๘๕ ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมิน AA

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม จึงมีความมุ่งมั่น ที่จะดำเนินการพัฒนาคุณภาพในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดทำ รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติงานในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

๑.๒. วัตถุประสงค์

๑.๒.๑. เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ภายใต้กรอบและแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

๑.๒.๒. เพื่อดำเนินการปรับปรุง / แก้ไขข้อบกพร่อง รวมถึงการพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๓. เป้าหมาย

๑.๓.๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระดับคะแนนที่ ๙๕ ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมิน AA

๑.๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.๔.๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม มีข้อมูลเชิงวิเคราะห์ที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม

๑.๔.๒. องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม มีกรอบและแนวทางในการพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

บทที่ ๒

กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๒.๑. กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ผ่านมานั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้ดำเนินการภายใต้กรอบและแนวทางในการดำเนินงานที่เชื่อมโยงและต่อเนื่องจากการประเมินในปีที่ผ่านมา อีกทั้งยังคำนึงถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลในแต่ละด้านอย่างครบถ้วน ซึ่งการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นได้ดำเนินการภายใต้แนวทางการดำเนินงานที่สะท้อนสุขภาวะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก ๓ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ การเก็บข้อมูลจากบุคคลภายในหน่วยงานภาครัฐ (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ ๒ การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐ (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็น ใน ๓ ตัวชี้วัด

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ ๓ การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
 - ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ทั้งนี้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีสถานะเป็นหน่วยงานภาครัฐที่ให้บริการประชาชนภายในท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ดังนั้นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงเป็นหนึ่งในหลักเกณฑ์ที่สำคัญ ที่ต้องนำมาประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใส บริสุทธิ์ ปราศจากการทุจริต และส่งเสริมให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งคุณธรรม สืบต่อไป

๒.๒. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์

การวิเคราะห์ข้อมูล ถือเป็นปัจจัยที่สำคัญอีกประการหนึ่ง ที่ทำให้องค์กรมีการบริหารจัดการองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้แนวทางการแสวงหาข้อเท็จจริงในการดำเนินการ ทั้งในด้านโอกาส อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขปัญหา ทั้งนี้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น เป็นการประเมินผลในด้านความโปร่งใส คุณธรรม ในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งระดับคะแนนที่ได้รับย่อมบ่งชี้ถึงประสิทธิภาพในด้านความโปร่งใส คุณธรรม ในการบริหารจัดการ ทั้งนี้ทุกหน่วยงานภาครัฐจะต้องนำระดับคะแนนที่ได้รับนี้ มาทำการวิเคราะห์ เพื่อให้ทราบจุดอ่อนในการดำเนินการ และแก้ไขปัญหาดังกล่าวให้สำเร็จลุล่วงไป ดังนั้น การวิเคราะห์ข้อมูลจึงเป็นปัจจัยที่สำคัญ ที่ต้องอาศัยทฤษฎีที่เกี่ยวข้องมาประกอบในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ถูกต้องภายใต้หลักวิชาการ

๒.๒.๑. การวิเคราะห์ข้อมูลด้วยรูปแบบ SWOT (SWOT Analysis)

ความหมายและความเป็นมาของ SWOT Analysis

SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์สภาพองค์กร หรือหน่วยงานในปัจจุบัน เพื่อค้นหาจุดแข็ง จุดเด่น จุดด้อย หรือสิ่งนี้อาจเป็นปัญหาสำคัญในการดำเนินงานสู่สภาพที่ต้องการในอนาคต ดังนั้น SWOT เป็นตัวย่อที่มีความหมายดังนี้

- | | |
|------------------|----------------------------|
| ๑. Strengths | - จุดแข็งหรือข้อได้เปรียบ |
| ๒. Weaknesses | - จุดอ่อนหรือข้อเสียเปรียบ |
| ๓. Opportunities | - โอกาสที่จะดำเนินการได้ |
| ๔. Threats | - อุปสรรค ข้อจำกัด |

หลักการสำคัญของ SWOT ก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ ๒ ด้าน คือ สภาพการณ์ภายในและสภาพการณ์ภายนอก ดังนั้นการวิเคราะห์ SWOT จึงเรียกได้ว่าเป็น การวิเคราะห์สภาพการณ์ (Situation Analysis) ซึ่งเป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน เพื่อให้รู้ตนเอง (รู้เรา) รู้จักสภาพแวดล้อม (รู้เขา) ชัดเจน และวิเคราะห์โอกาส-อุปสรรค การวิเคราะห์ปัจจัยต่างๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กร ซึ่งจะช่วยให้ผู้บริหารขององค์กรทราบถึงการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายนอกองค์กร ทั้งสิ่งที่ได้เกิดขึ้นแล้วและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอนาคต รวมทั้งผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ที่มีต่อองค์กรธุรกิจ และจุดแข็ง จุดอ่อน และความสามารถ ด้านต่าง ๆ ที่องค์กรมีอยู่ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะเป็นประโยชน์อย่างมากต่อการกำหนดวิสัยทัศน์ การกำหนดกลยุทธ์และการดำเนินตามกลยุทธ์ขององค์กรระดับองค์กรที่เหมาะสมต่อไป

ประโยชน์ของการวิเคราะห์ SWOT

วิเคราะห์ SWOT เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กร ซึ่งปัจจัยเหล่านี้แต่ละอย่างจะช่วยให้เข้าใจได้ว่ามีอิทธิพลต่อผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างไร จุดแข็งขององค์กรจะเป็นความสามารถภายในที่ถูกใช้ประโยชน์เพื่อการบรรลุเป้าหมาย ในขณะที่จุดอ่อนขององค์กรจะเป็นคุณลักษณะภายในที่อาจจะทำลายผลการดำเนินงานโอกาสทางสภาพแวดล้อมจะเป็นสถานการณ์ที่ให้โอกาสเพื่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ในทางกลับกันอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมจะเป็นสถานการณ์ที่ขัดขวางการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ผลจากการวิเคราะห์ SWOT นี้จะใช้เป็นแนวทางในการกำหนดวิสัยทัศน์ การกำหนดกลยุทธ์เพื่อให้องค์กรเกิดการพัฒนาไปในทางที่เหมาะสม

ขั้นตอน / วิธีการดำเนินการทำ SWOT Analysis

การวิเคราะห์ SWOT จะครอบคลุมขอบเขตของปัจจัยที่กว้างด้วยการระบุจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคขององค์กร ทำให้มีข้อมูล ในการกำหนดทิศทางหรือเป้าหมายที่จะถูกสร้างขึ้นมาบนจุดแข็งขององค์กร และแสวงหาประโยชน์จากโอกาสทางสภาพแวดล้อม และสามารถกำหนด กลยุทธ์ที่มุ่งเอาชนะอุปสรรคทางสภาพแวดล้อมหรือลดจุดอ่อนขององค์กรให้มันน้อยที่สุดได้ ภายใต้การวิเคราะห์ SWOT นั้นจะต้องวิเคราะห์ทั้งสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกองค์กร โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. การประเมินสภาพแวดล้อมภายในองค์กร

การประเมินสภาพแวดล้อมภายในองค์กรจะเกี่ยวกับการวิเคราะห์และพิจารณาทรัพยากรและความสามารถภายในองค์กรทุก ๆ ด้าน เพื่อที่จะระบุจุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กรแหล่งที่มาเบื้องต้นของข้อมูลเพื่อการประเมินสภาพแวดล้อมภายใน คือระบบข้อมูลเพื่อการบริหาร ที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งในด้านโครงสร้าง ระบบ ระเบียบ วิธีปฏิบัติงาน บรรยากาศในการทำงานและทรัพยากรในการบริหาร (คน เงิน วัสดุ การจัดการ) รวมถึงการพิจารณาผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ขององค์กรเพื่อที่จะเข้าใจสถานการณ์และผลกลยุทธ์ก่อนหน้านี้ด้วย

- **จุดแข็งขององค์กร (S-Strengths)** เป็นการวิเคราะห์ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ภายในองค์กร นั่นเอง ว่าปัจจัยใดภายในองค์กรที่เป็นข้อได้เปรียบหรือจุดเด่นขององค์กรที่องค์กรควรนำมาใช้ในการพัฒนา องค์กรได้ และควรด ำรงไว้เพื่อการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร

- **จุดอ่อนขององค์กร (W-Weaknesses)** เป็นการวิเคราะห์ ปัจจัยภายในจากมุมมองของผู้ที่อยู่ภายในจากมุมมอง ของผู้ที่อยู่ภายในองค์กรนั้น ๆ เองว่าปัจจัยภายในองค์กรที่เป็นจุดด้อย ข้อเสียเปรียบขององค์กรที่ควรปรับปรุงให้ดีขึ้นหรือขจัดให้หมดไป อันจะเป็นประโยชน์ต่อองค์กร

๒. การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอก

ภายใต้การประเมินสภาพแวดล้อมภายนอกองค์กรนั้น สามารถค้นหาโอกาสและอุปสรรคทางการดำเนินงานขององค์กรที่ได้รับผลกระทบจากสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจทั้งในและระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น อัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจ นโยบาย การเงิน การงบประมาณ สภาพแวดล้อมทางสังคม เช่น ระดับการศึกษาและอัตรารู้หนังสือของประชาชน การตั้งถิ่นฐานและการอพยพของประชาชน ลักษณะชุมชน ขนบธรรมเนียมประเพณี ค่านิยม ความเชื่อและวัฒนธรรม สภาพแวดล้อมทางการเมือง เช่น พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี และสภาพแวดล้อมทางเทคโนโลยี หมายถึงกรรมวิธีใหม่ๆ และพัฒนาการทางด้านเครื่องมืออุปกรณ์ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและให้บริการ

- โอกาสทางสภาพแวดล้อม (O-Opportunities) เป็นการวิเคราะห์ว่าปัจจัยภายนอกองค์กร ปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อประโยชน์ ทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำเนินงานขององค์กรในระดับมหภาค และองค์กรสามารถฉกฉวยข้อดีเหล่านี้มาเสริมสร้างให้หน่วยงานเข้มแข็ง ขึ้นได้

- อุปสรรคทางสภาพแวดล้อม (T-Threats) เป็นการวิเคราะห์ว่าปัจจัยภายนอกองค์กรปัจจัยใดที่สามารถส่งผลกระทบต่อในระดับมหภาค ในทางที่จะก่อให้เกิดความเสียหายทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งองค์กรจำต้องหลีกเลี่ยงหรือปรับสภาพองค์กรให้มีความแข็งแกร่งพร้อมที่จะเผชิญ แรงกระทบดังกล่าวได้

๓. ระบุสถานการณ์จากการประเมินสภาพแวดล้อม

เมื่อได้ข้อมูลเกี่ยวกับ จุดแข็ง-จุดอ่อน โอกาส-อุปสรรค จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกด้วยการประเมินสภาพแวดล้อมภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกแล้ว ให้นำจุดแข็ง-จุดอ่อนภายในมาเปรียบเทียบกับ โอกาส-อุปสรรค จากภายนอกเพื่อดูว่าองค์กรกำลังเผชิญสถานการณ์เช่นใดและภายใต้สถานการณ์เช่นนั้น องค์กรควรจะทำอย่างไร โดยทั่วไปในการวิเคราะห์ SWOT ดังกล่าวนี้ องค์กรจะอยู่ในสถานการณ์ ๔ รูปแบบดังนี้

๓.๑ สถานการณ์ที่ ๑ (จุดแข็ง-โอกาส) สถานการณ์นี้เป็นสถานการณ์ที่พึงปรารถนาที่สุด เนื่องจากองค์กรค่อนข้างจะมีหลายอย่าง ดังนั้น ผู้บริหารขององค์กรควรกำหนดกลยุทธ์ในเชิงรุก (Aggressive -Strategy) เพื่อดึงเอาจุดแข็งที่มีอยู่มาเสริมสร้างและปรับใช้และฉกฉวยโอกาสต่างๆ ที่เปิดมาหาประโยชน์อย่างเต็มที่

๓.๒ สถานการณ์ที่ ๒ (จุดอ่อน-ภัยอุปสรรค) สถานการณ์นี้เป็นสถานการณ์ที่เลวร้ายที่สุด เนื่องจากองค์กรกำลังเผชิญอยู่กับอุปสรรคจากภายนอกและมีปัญหาจุดอ่อนภายในหลายประการ ดังนั้นทางเลือกที่ดีที่สุดคือกลยุทธ์การตั้งรับหรือป้องกันตัว (Defensive Strategy) เพื่อพยายามลดหรือหลบหลีกภัยอุปสรรค ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตลอดจนหามาตรการที่จะทำ ให้องค์กรเกิดความสูญเสียที่น้อยที่สุด

๓.๓ สถานการณ์ที่ ๓ (จุดอ่อน-โอกาส) สถานการณ์องค์กรมีโอกาเป็นข้อได้เปรียบด้านการแข่งขันอยู่หลายประการ แต่ติดขัดอยู่ตรงที่มีปัญหาอุปสรรคที่เป็นจุดอ่อนอยู่หลายอย่างเช่นกัน ดังนั้นทางออกคือกลยุทธ์การพลิกตัว (Turnaround-oriented Strategy) เพื่อจัดหรือแก้ไขจุดอ่อนภายในต่าง ๆ ให้พร้อมที่จะฉกฉวยโอกาสต่าง ๆ ที่เปิดให้

๓.๔ สถานการณ์ที่ ๔ (จุดแข็ง-อุปสรรค) สถานการณ์นี้เกิดขึ้นจากการที่สภาพแวดล้อมไม่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินงาน แต่ตัวองค์กรมีข้อได้เปรียบที่เป็นจุดแข็งหลายประการ ดังนั้น แทนที่จะรอจนกระทั่งสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป ก็สามารถที่จะเลือกกลยุทธ์การแตกตัวหรือขยายขอบข่ายกิจการ(Diversification Strategy) เพื่อใช้ประโยชน์จากจุดแข็งที่มีสร้างโอกาสในระยะยาวด้านอื่น ๆ แทน

บทที่ ๓

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

๓.๑. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสโดยภาพรวม

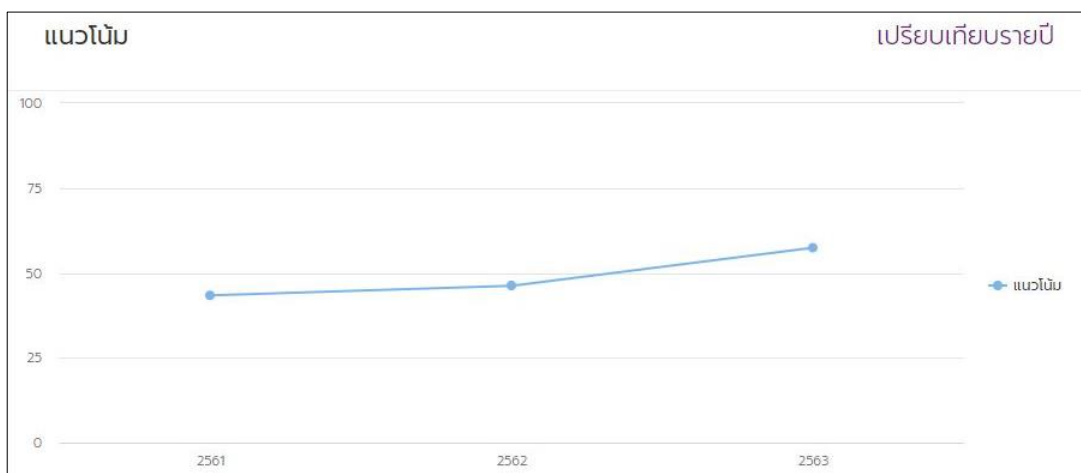
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้เข้ารับการประเมินฯ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วนั้น โดยคะแนนภาพรวมองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้ ๕๗.๔๑ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน D



รูปภาพที่ ๑

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ทั้งนี้เมื่อทำการเปรียบเทียบผลคะแนนจากปีที่ผ่านมา พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามมีระดับคะแนนที่สูงขึ้นจากเดิมอย่างมีนัยยะสำคัญทางสถิติ แต่ทั้งนี้ยังไม่เป็นที่พอใจของคณะผู้บริหาร พนักงานและเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล ที่ต้องการผลคะแนนในระดับ ๙๕ คะแนนขึ้นไป



รูปภาพที่ ๒

สถิติเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

ซึ่งคณะกรรมการผู้ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ให้คะแนนแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๙๖.๑๓
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๙๒.๑๗
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๙๓.๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๙๑.๗๒
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๙๔.๙๒
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๗๗.๙๗
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๘๒.๕๖
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๘๐.๖๘
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๑๓.๕๒
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ	๑๒.๕๐

ซึ่งคณะกรรมการผู้ประเมินฯ ได้ให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ดังนี้

“การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๓ ” ที่กำหนดให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินร้อยละ ๘๐ จะต้องมียกเว้น ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี ๒๕๖๕ พบว่า ผลการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด IIT ซึ่งสะท้อน ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด EIT OIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้ แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆอย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม พัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการประชาสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง ๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น หรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก แบบวัด OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนากรณีในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม จึงควรดำเนินการดังนี้ ๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้น

ข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง ๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ”

๓.๒. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ในการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) นั้นเป็นการประเมินผลการมีส่วนร่วมของพนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ที่มีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤตินิชอบ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ต้องการให้พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ ด้วยความสุจริตถูกต้อง และเป็นอิสระ ทั้งนี้สามารถสรุปประเด็นตามตัวชี้วัดในหัวข้อต่าง ๆ ได้ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๑๓ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ	๙๐.๖๔
๒	บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ ทั่วไป ด้วยความเท่าเทียมกัน	๙๖.๑๗
๓	บุคลากรในหน่วยงานมีพฤติกรรมในการมุ่งปฏิบัติ	๙๑.๓๙
๔	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับสิ่งของจากผู้ติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ	๑๐๐
๕	นอกเหนือจากโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามธรรมเนียมประเพณี บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการรับสิ่งของ	๑๐๐
๖	บุคลากร มีการให้สิ่งของแก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและหวังผลตอบแทน	๙๘.๕๕

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๗ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	บุคลากร รู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๗๗.๑๒
๒	หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์	๙๒.๘๕
๓	หน่วยงานไม่มีใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม	๙๘.๕๓
๔	บุคลากรในหน่วยงานของ ไม่มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ	๙๙.๐๓

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๕	หน่วยงานมีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใส และไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	๙๕.๑๐
๖	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ	๙๐.๔๑

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๔ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	บุคลากรได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม	๘๗.๓๘
๒	บุคลากรได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน	๙๐.๒๙
๓	ผู้บังคับบัญชา มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม	๘๗.๓๗
๔	บุคลากรไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา	๘๗.๓๗
๕	บุคลากรไม่เคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต	๙๘.๐๔
๖	การบริหารงานของหน่วยงาน ไม่มีลักษณะถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ / มีการซื้อขายตำแหน่ง / เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	๙๘.๗๐

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๑.๗๒ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	บุคลากรในหน่วยงาน ไม่มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว	๙๘.๐๙
๒	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ มีความสะดวก	๘๗.๕๕
๓	การยืมทรัพย์สินของราชการ บุคลากรในหน่วยงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๙๑.๒๖
๔	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยขออนุญาตอย่างถูกต้อง	๙๗.๕๙
๕	บุคลากรรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	๘๓.๙๖
๖	หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๑.๘๔

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๙๔.๙๒ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต	๙๕.๒๒
๒	หน่วยงานมีการดำเนินการทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริต และจัดทำแผนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต	๙๘.๕๕
๓	ปัญหาการทุจริตในหน่วยงานได้รับการแก้ไข	๙๓.๖๐
๔	หน่วยงานมีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต / การตรวจสอบการทุจริต / ลงโทษทางวินัย เมื่อมีการทุจริต	๙๓.๔๒
๕	หน่วยงานมีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต	๙๔.๗๔
๖	หากพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน สามารถดำเนินการร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก / สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ / มั่นใจว่าจะมีการดำเนินอย่างตรงไปตรงมา / มั่นใจว่าปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	๙๓.๙๙

จากผลการประเมินข้างต้น จะเห็นได้ชัดเจนว่า บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้ผลการประเมินดังกล่าว ในภาพรวมอยู่ในระดับที่สูง ภายใต้แนวทางการกำจัดจุดเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ในด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓. การวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)

ในการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT) นั้น เป็นการประเมินผลจากการมีส่วนร่วมของบุคคลภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ที่ได้มาติดต่อราชการ หรือเป็นคู่สัญญา กับองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ในการดำเนินการด้านต่าง ๆ เช่น การจัดซื้อการจัดจ้างวัสดุ / ครุภัณฑ์ งานก่อสร้าง เป็นต้น ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้เชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม เข้าร่วมการประเมินผลดังกล่าว โดยสามารถสรุปผลตามประเด็นตัวชี้วัดในหัวข้อต่าง ๆ ได้ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๗๗.๙๗ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด / เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๑.๕๗
๒	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติงานให้แก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน	๗๓.๕๗
๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ / ให้บริการแก่บุคคลภายนอกตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือปกปิดข้อมูล	๗๓.๒๗
๔	ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา บุคคลภายนอกไม่ถูกเจ้าหน้าที่หน่วยงานติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้ เงิน / ทรัพย์สิน / ประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ	๙๕.๗๕

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๕	บุคคลภายนอกที่ติดต่อหน่วยงาน มีการดำเนินการโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	๗๕.๗๐
๖	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกติดต่อ มีลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน / มีช่องทางหลากหลาย	๗๒.๙๔

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๘๒.๕๖ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน มีลักษณะเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน / มีช่องทางหลากหลาย	๗๒.๙๔
๒	หน่วยงานมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน	๗๓.๖๐
๓	หน่วยงานมีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ	๙๔.๕๕

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๘ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน / การให้บริการให้ดีขึ้นมาก	๗๕.๒๕
๒	หน่วยงาน มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน / การให้บริการดีขึ้น	๗๗.๐๖
๓	หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน / การให้บริการให้เกิดความสะดวกเร็วรวดเร็ว	๑๐๐.๐๐
๔	หน่วยงาน เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น	๗๔.๙๓
๕	หน่วยงาน มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	๗๖.๑๖

จากผลการประเมินข้างต้น จะเห็นได้ชัดเจนว่า บุคลากรภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ภายใต้มาตรการที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามกำหนด ซึ่งผลการดำเนินการดังกล่าว บุคลากรภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้ประเมินระดับความพึงพอใจในระดับดีมาก แต่ยังมีบางมาตรการที่ต้องปรับปรุงกระบวนการ เช่น การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เป็นต้น

๓.๔. การวิเคราะห์ข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ในการวิเคราะห์ข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ นั้น องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณชน ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ภายใต้แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลในการดำเนินการและแผนงานให้มีความสะดวก เร็วรวด โดยการนำเทคโนโลยีการติดต่อสื่อสารสมัยใหม่ เป็นอีกช่องทางหนึ่งในการประเมินผลการประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามมีแผนงาน และแนวทางการปฏิบัติภายใต้นโยบายการบริหารงาน ที่มุ่งเน้นให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดและหัวข้อการประเมินฯ ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๑๓.๕๒ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๑	โครงสร้าง	๐.๐๐
๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๐.๐๐
๓	อำนาจหน้าที่	๐.๐๐
๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๐.๐๐
๕	ข้อมูลการติดต่อ	๐.๐๐
๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐
๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
๘	Q&A	๑๐๐
๙	Social Network	๐.๐๐
๑๐	แผนดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐.๐๐
๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๐.๐๐
๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๐.๐๐
๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๐.๐๐
๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๐.๐๐
๑๗	E-Service	๐.๐๐
๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๐.๐๐
๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐.๐๐
๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๐.๐๐
๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐
๒๒	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๑๐๐
๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๐.๐๐
๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐.๐๐

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐
๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐
๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐
๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๐.๐๐
๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์	๐.๐๐
๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๐.๐๐
๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	๐.๐๐
๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	๑๐๐
๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนคิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๐ สามารถสรุปตามหัวข้อในการประเมิน ฯ ดังต่อไปนี้

ข้อที่	หัวข้อประเมินหลัก	คะแนนคิดเป็นร้อยละ
๓๔	เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	๐.๐๐
๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	๐.๐๐
๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	๐.๐๐
๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	๐.๐๐
๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๑๐๐
๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
๔๐	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๐.๐๐
๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๐.๐๐
๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐
๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐

จากผลการประเมินข้างต้น จะเห็นได้ชัดเจนว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม มีความพยายามที่จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณชน ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ทั้งนี้ช่องทางการสื่อสารนั้น อาจมีความสลับซับซ้อน ส่งผลให้ไม่ผู้ใช้งานเข้าถึงข้อมูลได้ยาก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง ที่องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ต้องดำเนินการปรับปรุงระบบเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ให้ทันสมัย ใช้งานได้ง่าย และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างง่าย

บทที่ ๔

การปรับปรุง / แก้ไข / การพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สู่แนวทางการปฏิบัติ

๔.๑. การปรับปรุง / แก้ไข / การพัฒนาการประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

การปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานภายใต้แนวทางการปฏิบัติในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ นั้น ต้องได้รับความร่วมมือจากพนักงาน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ทั้งการพัฒนาองค์ความรู้ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมไปถึงการสร้างการมีส่วนร่วมของคนภายในองค์กร เป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามเป็นหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภายในองค์กร ทั้งนี้ต้องอาศัยความร่วมมือ การพัฒนาในด้านองค์ความรู้ การเรียนรู้ การสื่อสาร การสร้างความเข้าใจ เพื่อกำหนดเป็นแนวทางหลักในการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ต่อไป

๔.๒ การปรับปรุง / แก้ไข / การพัฒนาการประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (OIT)

การเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม นั้น การให้บุคคลภายนอกองค์กรมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง และแนวทางในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญที่้องค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงามกำหนดไว้ ทั้งนี้การบริหารจัดการภายในองค์กร ต้องมีรูปแบบที่ชัดเจนรวมไปถึงกระบวนการในการติดต่อสื่อสารสู่ภายนอกองค์กรนั้น ต้องปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ หลากหลายช่องทาง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมที่ชัดเจนต่อไป

๔.๓ การปรับปรุง / แก้ไข / การพัฒนาการประเมินผลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ช่องทางการติดต่อสื่อสารทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม นั้นเป็นช่องทางหลักที่หน่วยงานเลือกใช้ แต่เนื่องจากความซับซ้อนของเว็บไซต์ส่งผลให้การสื่อสารเป็นไปได้ไม่สะดวก และมีความยุ่งยาก จึงมีความจำเป็นต้องมีการปรับปรุงระบบเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโป่งงาม ให้สามารถเข้าถึงได้ง่ายและมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการเชื่อมต่อกับหน่วยงานหรือเว็บไซต์ภายนอกองค์กร ก็เป็นสิ่งสำคัญ ที่ส่งเสริมให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การร้องเรียนร้องทุกข์ การร้องเรียนการทุจริต การบริการในระบบออนไลน์ จึงเป็นสิ่งที่จะต้องดำเนินการพัฒนาต่อไปอย่างไม่มีที่สิ้นสุด

